APSTIPRINU
ISMA vidusskolas “Premjers” direktore
_____
_____
2026. gada 01. septembrī

ISMA VIDUSSKOLA “PREMJERS”

AUDZINĀŠANAS DARBA PROGRAMMA

2026.-2029.gadam

Rīga, 2026

Saturs

1. Ievads 3
2. Skolas misija, vīzija un vērtības 4
3. Iepriekšējā perioda izvērtējums 4
4. Audzināšanas darba mērķis 5
5. Audzināšanas darba uzdevumi 5
6. Audzināšanas darba pamatprincipi 5
7. Audzināšanas darba galvenie virzieni 5
8. Prioritātes 2026.–2029. gadam 6
9. Klases stundu programma 6
10. Skolēnu pašpārvalde 11
11. Karjeras izglītība 11
12. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem 12
13. Ārpusstundu aktivitātes 13
14. Izvērtēšanas kārtība 13
15. Plānojamie audzināšanas darba rezultāti 13
16. Programmas aktualizēšana 14

1. Ievads

ISMA vidusskolas "Premjers" audzināšanas darba programma 2026.–2029. gadam nosaka audzināšanas darba mērķi, uzdevumus, prioritātes, galvenos darbības virzienus, sasniedzamos rezultātus un izvērtēšanas kārtību.

Audzināšanas darbs ir mērķtiecīgs, sistemātisks un pēctecīgs izglītības process, kas tiek īstenots mācību stundās, klases stundās, ārpusstundu aktivitātēs, skolēnu pašpārvaldes darbā, projektos, ekskursijās un ikdienas saskarsmē.

Programma attiecas uz 1.–12. klases skolēniem, ievērojot viņu vecumposma īpatnības, individuālās vajadzības, intereses, spējas un iepriekšējo pieredzi.

Audzināšanas darba programma izstrādāta, ievērojot:

- ANO Konvenciju par bērnu tiesībām;
- Izglītības likumu;
- Vispārējās izglītības likumu;
- Bērnu tiesību aizsardzības likumu;
- MK noteikumus par valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartiem;
- MK 15.07.2016. noteikumus Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība";
- MK 01.02.2011. noteikumus Nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi";
- MK 22.08.2023. noteikumus Nr.474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos".
- MK 27.12.02. noteikumus Nr.610 "Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas"
- Izglītības un zinātnes ministrijas un VIAA noteiktos prioritāros virzienus audzināšanas darbam;
- VISC metodiskos materiālus "Ieteikumi Klases stundu programmas īstenošanai" (2016.) un "Klases stundu programmas paraugs" (2016.);
- *Skola2030* metodisko līdzekli "Sociāli emocionālā mācīšanās. Nodarbību plāni 1.–12. klasei";
- ISMA vidusskolas "Premjers" attīstības plānu 2026.-2029.gadam;
- skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus;
- skolas drošības noteikumus;
- audzināšanas darba izvērtējuma par 2023.–2026. gadu secinājumus;
- ISMA vidusskolas "Premjers" Labbūtības programmu 2026.–2029. gadam.

Programmas īstenošanā īpaša uzmanība tiek pievērsta sistēmiskiem vardarbības novēršanas un skolēnu labbūtības veicināšanas pasākumiem atbilstoši aktuālajām Izglītības likuma prasībām.

2. Skolas misija, vīzija un vērtības

Misija

Radīt mūsdienīgu, drošu un atbalstošu mācību vidi, kurā ikviens skolēns iegūst un pilnveido savas zināšanas un prasmes, atklāj savu potenciālu un aug par zinātkāru, atbildīgu un cieņpilnu personību.

Vīzija

Skola, kurā ikviens skolēns jūtas piederīgs, ir gatavs pārvarēt izaicinājumus un kļūst par izglītotu, radošu un atbildīgu personību, kas spēj kritiski domāt, sadarboties un veidot savu nākotni.

Vērtības

CIEŅA

Mēs cienām sevi, citus un apkārtējo vidi. Mēs pieņemam atšķirības, uzklausām dažādus viedokļus un veidojam drošu un iekļaujošu skolas vidi.

SADARBĪBA

Mēs mācāmies un augam kopā. Skolēni, pedagogi un ģimenes sadarbojas, dalās idejās, palīdz cits citam un kopīgi sasniedz mērķus.

ATBILDĪBA

Mēs uzņemamies atbildību par savu mācīšanos, izvēlēm un rīcību. Mēs esam gatavi uzņemties iniciatīvu, pārvarēt izaicinājumus un ar savu rīcību pozitīvi ietekmēt apkārtējo pasauli.

3. Iepriekšējā perioda izvērtējums

Izvērtējot audzināšanas darbu 2023.–2026. gadā, secināts, ka skolā tika īstenotas daudzveidīgas pilsoniskās, patriotiskās, kultūras, karjeras izglītības, labdarības, drošības un skolēnu saliedēšanas aktivitātes.

<u>Stiprās puses</u>

- audzināšanas darbs tiek īstenots sistemātiski un aptver dažādus audzināšanas virzienus;
- skolas vērtības - cieņa, sadarbība un atbildība - tiek integrētas mācību, audzināšanas un ārpusstundu darbā;
- skolēniem tiek nodrošinātas daudzveidīgas līdzdalības iespējas;
- aktīvi darbojas Skolēnu pašpārvalde;
- izveidota laba sadarbība ar skolēnu ģimenēm;
- nodrošināts plašs karjeras izglītības piedāvājums.

<u>Pilnveidojamās jomas</u>

- sistemātiskāk iegūt un analizēt skolēnu, pedagogu un vecāku atgriezenisko saiti;
- noteikt izmērāmus audzināšanas darba kvalitātes rādītājus;
- izvērtēt ne tikai aktivitāšu norisi, bet to ietekmi uz skolēnu;

- palielināt skolēnu līdzdalību lēmumu pieņemšanā un pasākumu plānošanā;
- sistemātiski apkopot absolventu turpmākās izglītības gaitas.

4. Audzināšanas darba mērķis

Veicināt cieņpilnas, atbildīgas, patstāvīgas, sadarbībai gatavas un pilsoniski aktīvas personības attīstību, nodrošinot drošu, iekļaujošu un atbalstošu skolas vidi un stiprinot skolēnu piederību skolai, Latvijas valstij un Eiropas kultūrtelpai.

5. Audzināšanas darba uzdevumi

- Veicināt skolas vērtību – cieņas, sadarbības un atbildības – izpratni un ievērošanu ikdienas rīcībā.
- Attīstīt skolēnu sociāli emocionālās prasmes, pašvadību, kritisko domāšanu un spēju pieņemt atbildīgus lēmumus.
- Veidot drošu un iekļaujošu vidi, īstenojot vardarbības, bulinga, diskriminācijas un atkarību profilaksi.
- Stiprināt valstisko identitāti, pilsonisko apziņu, patriotismu un piederību skolai.
- Veicināt skolēnu līdzdalību klases, skolas un sabiedrības dzīvē.
- Nodrošināt pēctecīgu karjeras izglītību 1.–12. klasē.
- Attīstīt izpratni par veselīgu, drošu un ilgtspējīgu dzīvesveidu.
- Veicināt kultūras izpratni, radošumu un cieņu pret kultūru daudzveidību.
- Stiprināt sadarbību starp skolu, ģimeni un sabiedrību.
- Regulāri izvērtēt audzināšanas darba kvalitāti un izmantot iegūtos datus darba pilnveidošanai.

6. Audzināšanas darba pamatprincipi

Audzināšanas darbs tiek īstenots, ievērojot šādus principus:

- **pēctecība** – saturs tiek plānots atbilstoši skolēnu vecumposmam;
- **mērķtiecība** – katrai aktivitātei ir noteikts sasniedzamais rezultāts;
- **iekļaušana** – tiek ievērotas visu skolēnu vajadzības un tiesības;
- **līdzdalība** – skolēni iesaistās lēmumu pieņemšanā, plānošanā un izvērtēšanā;
- **sadarbība** – audzināšanas darbā iesaistās skola, skolēni, ģimenes un partneri;
- **drošība** – prioritāte ir nodrošināt skolēnu fizisko un emocionālo drošību un veicināt viņu labbūtību;
- **pozitīvs piemērs** – pedagogi ikdienā demonstrē skolas vērtībām atbilstošu rīcību;
- **datu izmantošana** – lēmumi tiek pieņemti, izmantojot aptaujas, novērojumus un citus pierādījumus.

7. Audzināšanas darba galvenie virzieni

Virziens	Sasniedzamais rezultāts
Sevis izzināšana un pašvadība	Skolēns apzinās savas stiprās puses, emocijas, vajadzības un mācīšanās mērķus
Savstarpējās attiecības	Skolēns cieņpilni sazinās, sadarbojas un risina konfliktus
Piederība skolai	Skolēns zina skolas vērtības, piedalās tradīcijās un rūpējas par skolas vidi

Pilsoniskā un patriotiskā audzināšana	Skolēns izprot demokrātijas, līdzdalības un valstiskās piederības nozīmi
Karjeras izglītība	Skolēns iepazīst savas intereses, profesijas, izglītības iespējas un darba vidi
Veselība un drošība	Skolēns spēj pieņemt veselībai un drošībai atbildīgus lēmumus
Digitālā labbūtība	Skolēns droši, atbildīgi un ētiski izmanto digitālās tehnoloģijas
Kultūra un jaunrade	Skolēns iesaistās kultūras dzīvē un ciena kultūru daudzveidību
Ilgtspējīga attīstība	Skolēns apzinās savas rīcības ietekmi uz vidi un sabiedrību
Sociālā līdzdalība	Skolēns uzņemas iniciatīvu un piedalās skolas vai kopienas dzīves uzlabošanā

8. Prioritātes 2026.–2029. gadam

Mācību gads	Prioritāte	Plānotais rezultāts	Galvenie rādītāji
2026./2027.	Vienotas audzināšanas darba sistēmas un skolas vērtību iedzīvināšana	Visās klasēs audzināšanas darbs tiek plānots atbilstoši vienotiem virzieniem; skolēni zina un spēj izskaidrot skolas vērtības	100% klašu ir audzināšanas darba plāns; vismaz 90% aptaujāto skolēnu zina skolas vērtības; katra klase īsteno vismaz vienu vērtībās balstītu aktivitāti
2027./2028.	Skolēnu labbūtības, drošības un sociāli emocionālo prasmju stiprināšana. Labbūtības programmas īstenošana un izvērtēšana.	Skolēni prot atpazīt riskus, pārvaldīt emocijas, cieņpilni risināt konfliktus un zina, kur un kā saņemt palīdzību.	Vismaz 95% skolēnu zina palīdzības saņemšanas kārtību; visās klasēs notiek preventīvas nodarbības; tiek analizēti labbūtības aptaujas rezultāti
2028./2029.	Skolēnu līdzdalība, iniciatīva un karjeras vadības prasmes	Skolēni aktīvāk piedalās skolas dzīves veidošanā un pieņem pamatotākus lēmumus par izglītību un karjeru	Katra klase īsteno vismaz vienu skolēnu iniciētu projektu; palielinās skolēnu pašpārvaldes iniciatīvu skaits; 9. un 12. klases skolēniem ir individuāli karjeras attīstības mērķi

9. Klases stundu programma

Programmā ietvertas šādas tematiskās grupas:

- Sevis izzināšana un pilnveidošana.
- Rakstura un sociāli emocionālā audzināšana.
- Piederība valstij.
- Pilsoniskā līdzdalība.
- Karjeras izvēle.
- Veselība un vide.
- Drošība.

Tematisko grupu īss raksturojums

1. **Sevis izzināšana un pilnveidošana**

Mērķis: Sniegt atbalstu skolēniem sevis izzināšanas un mērķtiecīgas pašattīstības procesā.

Uzdevumi:

Radīt skolēnam iespēju

- attīstīt un izprast savus talantus
- izprast pašam sevi, apzināties savas attieksmes un rīcību;
- iegūt pieredzi, kā veidot pašam savu dzīvi, attiecības ar sevi un citiem;
- attīstīt savu pašapziņu;
- domāt un rīkoties patstāvīgi, uzņemoties atbildību par savu rīcību.

2. Rakstura un sociāli emocionālā audzināšana.

Mērķis: Veicināt skolēnu sociāli emocionālo kompetenču, rakstura īpašību un skolas vērtībām atbilstošas rīcības attīstību, stiprinot pašizziņu, pašvadību, empātiju, sadarbības prasmes, noturību pret grūtībām un spēju pieņemt atbildīgus lēmumus.

Uzdevumi:

Radīt skolēniem iespēju atpazīt pamatvērtības:

- rīkoties drosmīgi bīstamās situācijās,
- rīkoties taisnīgi pret citiem, cienot tiesības un pienākumus,
- būt patiesam un godīgam,
- izrādīt rūpes un ieinteresētību par citiem,
- izjust un paust pateicību,
- novērtēt sevi sapratīgās robežās,
- ņemt vērā citu jūtas un tiesības.

3. Piederība valstij

Mērķis: Akcentēt skolēnu personisko lomu un uzdevumus ģimenes attiecībās, klases un skolas dzīves pilnveidošanā, piederības veidošanā savam novadam, pilsētai, reģionam un valstiskās apziņas stiprināšanā.

Uzdevumi:

- veicināt un stiprināt skolēnu patriotismu pret skolu.
- veidot pozitīvas attiecības starp ģimenes locekļiem, klases un skolasbiedriem;
- attīstīt iniciatīvu, prasmi uzņemties pienākumus un būt atbildīgam par to izpildi;
- apgūt prasmes sadarboties ar vienaudžiem un dažādu paaudžu cilvēkiem;
- izprast un respektēt citu cilvēku atšķirības un vajadzības;
- stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, novadam, pilsētai, valstij.

4. Pilsoniskā līdzdalība

Mērķis: Veicināt skolēnu izpratni par indivīda un sabiedrības savstarpējo mijiedarbību, demokrātiskajām vērtībām, tiesībām un pienākumiem, attīstot atbildību, iniciatīvu un gatavību aktīvi iesaistīties skolas, vietējās kopienas un sabiedrības dzīvē, līdzdarboties sabiedriski

nozīmīgu jautājumu risināšanā un sniegt ieguldījumu kopējās dzīves kvalitātes un ilgtspējīgas sabiedrības attīstībā.

Uzdevumi:

- veidot izpratni par cilvēktiesībām, demokrātiskajām vērtībām, savām un citu tiesībām, pienākumiem un atbildību;
- attīstīt izpratni par pilsoniskās līdzdalības nozīmi un daudzveidīgām iespējām demokrātiskā sabiedrībā;
- veicināt skolēnu aktīvu iesaisti klases, skolas, skolēnu pašpārvaldes, vietējās kopienas un sabiedrības dzīvē;
- attīstīt prasmi izteikt un argumentēt savu viedokli, uzklausīt citus, cieņpilni diskutēt un sadarboties kopīgu mērķu sasniegšanai;
- attīstīt kritisko domāšanu un medijpratību, prasmi analizēt informāciju un argumentēti izvērtēt sabiedriskos procesus un aktuālos notikumus;
- veicināt cieņpilnu un iekļaujošu attieksmi pret cilvēku dažādību, atšķirīgiem uzskatiem un viedokļiem;
- attīstīt iniciatīvu, līdzatbildību un prasmi iesaistīties problēmu risināšanā un sabiedriski nozīmīgu iniciatīvu īstenošanā;
- veicināt izpratni par Latvijas valsti, demokrātisku sabiedrību, pilsonisko atbildību un piederību savai skolai, vietējai kopienai, Latvijai un Eiropai;
- attīstīt izpratni par ilgtspējīgu attīstību un personīgās rīcības ietekmi uz sabiedrību un apkārtējo vidi;
- veicināt skolēnu brīvprātīgu iesaisti sabiedriskā labuma, labdarības, vides un kopienas iniciatīvās.

5. Karjeras izvēle.

Mērķis: Sekmēt skolēnu izpratni par izglītības nozīmi cilvēka dzīvē un veicināt mērķtiecīgu karjeras izvēli.

Uzdevumi:

Radīt skolēniem iespēju:

- apzināties mācību, darba un saturīga brīvā laika pavadīšanas nozīmi karjeras izvēles procesā;
- veidot prasmi salīdzināt un samērot personiskos sasniegumus un īpašības ar tiem nosacījumiem, kas nepieciešami tālākai izglītības turpināšanai un savas karjeras veidošanai;
- attīstīt prasmes, kas nepieciešamas savas karjeras attīstības plānošanā, lai sekmīgi konkurētu darba tirgū.

6. Veselība un vide

Mērķis: Rosināt skolēnus ievērot veselīgu dzīvesveidu un izprast apkārtējo vidi kā nosacījumu dzīves kvalitātes nodrošināšanai.

Uzdevumi:

- attīstīt skolēnos “zaļās” domāšanas pamatprincipus;
- iegūt augstu pašapziņu un pozitīvu pašnovērtējumu (justies labi „savā ādā”, prast rūpēties par sevi un savu ķermeni);
- apgūt iemaņas un prasmes, kas palīdzētu pieņemt atbildīgus lēmumus savai fiziskai, psihiskai un sociālai attīstībai;
- atbilstoši rīkoties ar atkarību izraisošo vielu (tabaka, alkohols, narkotiskās, psihotropās, kā arī jaunās psihoaktīvās vielas u.c.) lietošanu saistītās situācijās vai nonākot saskarē ar atkarību izraisošiem procesiem (azartspēles, jaunās tehnoloģijas u.c.);
- veidot pozitīvu attieksmi pret apkārtējo vidi.

7. Drošība.

Mērķis: Veidot skolēnu izpratni par fizisko, emocionālo un digitālo drošību, attīstot prasmi atpazīt riskus, pieņemt atbildīgus lēmumus un atbilstoši rīkoties situācijās, kas var apdraudēt savu vai citu drošību un labbūtību.

Uzdevumi:

- rīkoties un izpildīt drošības noteikumus;
- rosināt izpratni par drošību dažādās situācijās;
- attīstīt prasmes novērtēt drošību un rīkoties dažādās situācijās;
- sekmēt skolēnu atbildību lēmumu pieņemšanā savas un līdzcilvēku drošības nodrošināšanā;
- atpazīt vardarbības, bulinga, kibermobinga un citas apdraudošas situācijas;
- zināt, kā rīkoties un pie kā vērsties pēc palīdzības;
- veicināt atbildību par savu un citu fizisko un emocionālo drošību.

Klases audzinātāja stundu programma tiek veidota no 35 klases stundām (1. klasē – 34 stundas). Ņemot vērā klases vajadzības, klases audzinātājs izvēlas nepieciešamo stundu skaitu tematu apguvei, klases stundās izmantojamās metodes un paņēmienus. Klases stundas veido radoši un atbilstoši aktualitātēm. Klases stundas plāno atbilstoši mūsdienīgam mācību procesam, īstenojot kompetenču pieeju.

Audzināšanas temati tiek aplūkoti arī vairāku mācību priekšmetu stundās, tādējādi klases audzinātājam ieteicams sadarboties ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju.

Klases audzinātāja ikdienas uzdevumi:

1. Iepazīstināt skolēnus ar iekšējās kārtības noteikumiem un drošības instruktāžām;

2. informēt par aktualitātēm skolas dzīvē;

3. analizēt skolēnu mācību sasniegumus un disciplīnu, viņu izaugsmes dinamiku, motivēt skolēnus veikt pašvērtējumu;

4. veicināt klases kolektīva saliedēšanu, kopīgi ar skolēniem un viņu vecākiem organizējot klases pasākumus (ekskursijas, tikšanās, klases vakari u.c.) un veidojot klases tradīcijas;

5. iesaistīt skolēnus skolas organizētajos ārpusstundu pasākumos;

6. organizēt skolēnu līdzdalību klases un skolas vides saglabāšanā un sakopšanā;

7. motivēt skolēnus iesaistīties Skolēnu pašpārvaldē un ārpusstundu darbībā;

8. sniegt atbalstu savas audzināmās klases skolēniem, ievērojot skolēnu individuālās īpatnības, sekmēt viņu personības attīstību;

9. savlaicīgi identificēt skolēna labbūtības, uzvedības, mācīšanās vai sociālā atbalsta vajadzības un atbilstoši skolas noteiktajai kārtībai sadarboties ar atbalsta personālu, administrāciju un skolēna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem.

Klases audzinātāja dokumenti:

- Klases audzinātāja mape;
- Klases audzināšanas darba plāns;
- Audzināšanas stundu tematiskais plānojums,
- Skolēnu izpētes materiāli (apkopojums un analīze);
- Materiāli par audzināšanas darbu klasē (prezentācijas, klases stundu plāni u.c.);
- Vecāku sapulču protokoli;
- Individuālais darbs ar vecākiem (ieraksti e-klasē);
- Ekskursiju (pārgājienu) pieteikumi;
- Ārpusstundu aktivitāšu materiāli;
- Diplomi, pateicības u.c. apstiprinājumi par klases aktivitāti un dalību pasākumos, konkursos;
- Klases audzinātāja darba analīze (mācību gada beigās).

Klases audzinātājs atbild par šādu dokumentāciju:

Dokumentācija	Sakārtošanas laiks
Klases žurnāls e-klase	Regulāri
Liecības	Semestra un mācību gada beigās
Skolēnu personu lietas	Regulāri visu mācību gadu
Klases audzinātāja plāns	Septembrī, korekcijas visu mācību gadu
Skolēnu sekmju izraksts	Katru mēnesi
Skolēnu kavējumu analīze	Katru mēnesi
Klases audzinātāja instruktāža	Saskaņā ar obligāto instruktāžu grafiku
Izziņas, raksturojumi	Pēc nepieciešamības
Klases audzinātāja portfolio	Regulāri

Klases stundās izmantojamās metodes un darba formas

<u>Metodes:</u>

• Kritiskās domāšanas veidošanai: sistemātisks izklāsts, pārrunas, literatūras izmantošana, lasīšana, diskusijas u.c.;

• Paradigmu maiņu un attieksmju veidošanai: situācijas analīze, pašanalīze, mācību ekskursijas, pārgājieni, projekti, u.c.;

• Kompetenču un prasmju veidošanai: interešu fakultatīvu, individuālo/grupu nodarbību īstenošana, demonstrējumi, drošības pasākumi, novērojumi brīvā dabā, lomu spēles, grupu darbs, pētījumi, projektu metode, akcijas, tikšanās, konkursi, draudzības pasākumi u.c.

Darba formas:

- klases stundas,
- skolēnu izpēte,
- svētku un atceres dienu pasākumi,
- skolas un klases pasākumi,
- projekti un darbnīcas,
- pētnieciskie darbi,
- praktiskais darbs,
- talkas,
- aptaujas u.c.

10. Skolēnu pašpārvalde

Skolā aktīvi darbojas skolēnu pašpārvalde. Tās mērķus, uzdevumus, darbības principus nosaka Skolēnu pašpārvaldes reglaments. Skolēnu pašpārvalde:

- pārstāv skolēnu intereses;
- apkopo skolēnu priekšlikumus;
- piedalās skolas pasākumu plānošanā un īstenošanā;
- rosina un īsteno skolēnu iniciatīvas;
- veicina cieņpilnu saskarsmi un piederību skolai;
- sadarbojas ar skolas administrāciju, pedagogiem un klašu pārstāvjiem;
- iesaistās labdarības, pilsoniskās līdzdalības un vides projektos.

Katru mācību gadu skolēnu pašpārvalde izstrādā darba plānu un mācību gada beigās izvērtē tā izpildi.

11. Karjeras izglītība

Karjeras izglītība tiek integrēta klases stundās, mācību priekšmetos, projektos, ārpusstundu pasākumos un sadarbībā ar skolas partneriem.

Tās saturs ietver:

- interešu, spēju un vērtību izzināšanu;
- profesiju daudzveidības iepazīšanu;
- izglītības iespēju izpēti;
- darba tirgus tendenču iepazīšanu;
- uzņēmējspēju attīstīšanu;
- CV un motivācijas vēstules sagatavošanu;
- darba intervijas prasmju pilnveidi;

- individuālo karjeras mērķu noteikšanu.

Skolā strādā pedagogs-karjeras konsultants. 9. un 12. klases skolēniem tiek sniegts mērķtiecīgs atbalsts turpmākā izglītības un profesionālā ceļa izvēlē.

12. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem

Skolas sadarbības ar izglītojamo vecākiem mērķis ir veidot vienotu izpratni par skolēnu attīstību, mācīšanos, uzvedību, drošību un labbūtību. Vecāki tiek aicināti iesaistīties skolas pasākumu organizēšanā, dalīties profesionālajā pieredzē un sniegt priekšlikumus skolas darba pilnveidei.

Organizē un pārrauga skolas administrācija:

- Topošo pirmklasnieku vecāku tikšanās ar skolas administrāciju un skolotāju;
- Individuālās tikšanās ar vecākiem pie administrācijas – pēc nepieciešamības (individuālās sarunas protokols);
- Atbalsts vecākiem – pēc vecāku iniciatīvas vai pēc administrācijas ierosinājuma;
- Skolas pasākumi (Mārtiņdienas tirdziņš, svētku koncerti, Mātes diena, Pēdējais zvans, izlaidums u.c.) – vecāku līdzdalība un piedalīšanās;
- Informācijas sniegšana vecākiem – e-klasē, skolas mājaslapā, skolas sociālajos tīklos
- Aptaujas

Organizē klases audzinātājs, pārrauga skolas administrācija:

- Klases vecāku sanāksmes – ne retāk kā 1 reizi gadā (sanāksmju protokols, reģistrācijas lapa);
- Individuālās sarunas ar vecākiem – pēc skolotājas vai vecāku iniciatīvas;
- Konfidenciālās sarunas ar mācību priekšmetu skolotājiem, klases audzinātāju – pēc skolotāja vai vecāka iniciatīvas;
- Informācijas sniegšana/saņemšana – individuālās sarunas, e-klasē (sekmes, uzvedība, kavējumi un cita aktuālā informācija);
- Neformālie klases pasākumi (klases mācību ekskursijas, pārgājieni, klases vakari, tematiskās pēcpusdienas) – līdzdalība pasākumu organizēšanā un piedalīšanās tajos, izvērtēšana.

ISMA vidusskolā "Premjers" darbojas Skolas padome, kurā izglītojamo vecāku pārstāvji, sadarbojoties ar pedagogu un izglītojamo pārstāvjiem, iesaistās skolai aktuālu jautājumu apspriešanā un risināšanā, piedalās lēmumu pieņemšanā, kā arī sniedz priekšlikumus un ierosina idejas skolas darba un skolas dzīves pilnveidošanai. Šāda sadarbība veicina vecāku līdzatbildību par skolas attīstību un sekmē plašākas vecāku kopienas iesaisti skolas dzīvē.

13. Ārpusstundu aktivitātes

Katru mācību gadu skolas pasākumu organizatore izstrādā ārpusstundu aktivitāšu perspektīvo plānu. Tas ir pieejams skolas pedagogiem koplietojamā Google diska mapē. Ārpusstundu aktivitātes tiek iekļautas arī skolas pasākumu kalendārā.

Piederības izjūtu un lepnumu par savu skolu veido daudzu gadu garumā koptās tradīcijas un organizētie pasākumi: Zinību diena, Miķeļa diena, Skolotāju diena, Starptautiskā Cilvēcības stunda, Labo darbu nedēļa, Helovīns, Mārtiņdienas gadatirgus Latvijas Republikas Proklamēšanas dienai veltīts svinīgais pasākums, Ziemassvētku pasākumi, Sv.Valentīna diena, Tematiskā modes nedēļa, Mātes dienai veltīts koncerts, Pēdējā zvana svētki, izlaidumu vakari 9. un 12. klasēm, u.c.

14. Izvērtēšanas kārtība

Audzināšanas darba izvērtēšana notiek katra mācību gada beigās.

Izvērtēšanā izmanto:

- skolēnu, vecāku un pedagogu aptaujas;
- klašu audzinātāju pašvērtējumu;
- skolēnu pašpārvaldes atgriezenisko saiti;
- atskaites par īstenotajiem pasākumiem;
- kavējumu, disciplīnas un drošības gadījumu analīzi;
- skolēnu līdzdalības un iniciatīvu uzskaiti;
- skolēnu labbūtības un skolas mikroklimata aptaujas rezultātus un to dinamiku;
- sarunas un novērojumus.

Izvērtējumā norāda:

- mācību gada prioritātes
- plānotos uzdevumus;
- īstenotās aktivitātes;
- sasniegtos rezultātus;
- rezultātus apliecinošos pierādījumus;
- stiprās puses;
- pilnveidojamās jomas;
- nākamā mācību gada plānojamos audzināšanas darba rezultātus.

15. Plānojamie audzināšanas darba rezultāti

Līdz 2029. gada noslēgumam paredzēts sasniegt šādus rezultātus:

- 100% klašu audzināšanas darba plāni atbilst programmas virzieniem;
- vismaz 90% skolēnu zina un spēj izskaidrot skolas vērtības;
- vismaz 85 % skolēnu norāda, ka skolā jūtas fiziski un emocionāli droši;
- vismaz 90 % skolēnu zina, pie kā skolā vērsties un kā saņemt palīdzību;
- katra klase mācību gada laikā īsteno vismaz vienu skolēnu iniciētu aktivitāti;

- visās klašu grupās tiek nodrošinātas vecumposmam atbilstošas karjeras izglītības aktivitātes;
- katra klase piedalās vismaz vienā pilsoniskās līdzdalības vai sabiedriskā labuma iniciatīvā;
- vismaz reizi gadā tiek iegūta skolēnu un vecāku atgriezeniskā saite;
- katra mācību gada beigās tiek sagatavots datos un pierādījumos balstīts audzināšanas darba izvērtējums.

16. Programmas aktualizēšana

Programma ir spēkā no 2026. gada 1. septembra līdz 2029. gada 31. augustam.

Programmu var aktualizēt:

- mainoties normatīvajiem aktiem;
- mainoties skolas attīstības prioritātēm;
- pamatojoties uz ikgadējā izvērtējuma rezultātiem;
- pēc skolas administrācijas, pedagoģiskās padomes, skolēnu pašpārvaldes vai skolas padomes priekšlikuma.

Ikgadējais pasākumu plāns tiek izstrādāts atsevišķi, pamatojoties uz šo programmu un konkrētā mācību gada prioritātēm.

Direktore: I.Bričinska

Atbildīgās par audzināšanas darbu:

Direktores vietniece J.Budo

Klašu audzinātāju MK vadītāja A.Dimitrijeva